

Př. č. 2 k VP 4/A,B,C/PS

ŽÁDOST O ZMĚNU POSKYTOVÁNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

| Osobní údaje uživatele | |
|-----------------------------|--|
| Jméno a příjmení uživatele: | |
| Datum narození: | |
| Trvalé bydliště: | |
| Telefonní kontakt: | |
| Opatrovník: | |
| Telefonní kontakt: | |
| Kontaktní osoba: | |
| Telefonní kontakt: | |

| |
|---|
| Žádám o změnu poskytování pečovatelské služby z důvodu: |
| |
| Od kdy: |

Sjednané činnosti dle Sazebníku úhrad sociálních služeb – základní činnosti

| <i>Úkony péče</i> | <i>Četnost</i> | <i>Doba poskytování služby</i> |
|--|----------------|--------------------------------|
| a) Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu | | |
| 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití | | |
| 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek | | |
| 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru | | |
| 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík | | |
| | | |
| b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu | | |
| 1. pomoc při úkonech osobní hygieny | | |
| 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty | | |
| 3. pomoc při použití WC | | |
| | | |

| <i>Úkony péče</i> | <i>Četnost</i> | <i>Doba poskytování služby</i> |
|---|----------------|--------------------------------|
| c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy | | |
| 1. zajištění oběda | | |
| 2. příprava jídla (nosič) | | |
| 3. donáška jídla (oběda) do bytu | | |
| 4. pomoc při přípravě jídla a pití | | |
| 5. příprava a podání jídla a pití | | |
| | | |
| d) Pomoc při zajištění chodu domácnosti | | |
| 1. běžný úklid a údržba domácnosti (malý úklid v bytě, údržba domácích spotřebičů) | | |
| 2. běžný úklid – mytí nádobí | | |
| 3. běžný úklid – vynesení odpadků | | |
| 4. pomoc při zajištění velkého úklidu | | |
| 5. donáška vody | | |
| 6. běžné nákupy, pochůzky | | |
| 7. velký nákup – týdenní (ošacení a nezbytné vybavení domácnosti, max. do 15 kg jeden nákup) | | |
| 8. praní a žehlení osobního a ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy | | |
| | | |
| e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím | | |
| 1. doprovázení k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby) | | |

Sjednané činnosti dle Sazebníku úhrad sociálních služeb – fakultativní (volitelné) činnosti

| <i>Úkony péče</i> | <i>Četnost</i> | <i>Doba poskytování služby</i> |
|--|----------------|--------------------------------|
| Úkony přímé obslužné péče | | |
| 1. dohled nad uživatelem (vyžádaný dohled), společnost pečovatelky | | |
| 2. podpora při dodržování léčebného režimu | | |

| <i>Úkony péče</i> | <i>Četnost</i> | <i>Doba poskytování služby</i> |
|--|----------------|--------------------------------|
| Úklid a údržba | | |
| 1. drobné práce nad rámec běžné opravy a údržby bytového fondu | | |
| 2. prostředky na praní | | |
| Pronájmy | | |
| 1. zapůjčení polohovacího lůžka | | |
| 2. zapůjčení toaletního WC křesla | | |
| 3. zapůjčení vysavače | | |
| | | |
| Jiné úkony | | |
| 1. administrativní úkony (vyplnění žádosti o PNP, napsání dopisu...) | | |
| 2. ofocení jídelníčku | | |

Další důležité informace potřebné pro poskytování pečovatelské služby:

| | |
|-------------------------------|------|
| V(e): | Dne: |
| Podpis Uživatele/opatrovníka: | |
| Podpis Poskytovatele: | |